

Согласовано
с Советом МБДОУ
детского сада № 488
Протокол № 3 от 28.05.2014

Утверждаю
заведующий МБДОУ № 488
Жиглахова И.В.
Приказ № _____ от «___» _____ 2014



Изменения (дополнения)
к порядку
приёма воспитанников в МБДОУ детский сад № 488
на обучение по образовательным программам
дошкольного образования

1. Пункт 10 читать в следующей редакции:

«В течение июня – июля текущего года заведующий МБДОУ проводит мероприятия по зачислению детей в МБДОУ из поименных списков детей, предоставленных в МБДОУ Управлением образования Администрации города Екатеринбурга.

Информирование родителей (законных представителей) осуществляется руководителем МБДОУ.

По результатам зачисления ребёнка в МБДОУ, не позднее 2 – х месяцев с момента получения поименного списка детей (направления) от городской комиссии, заведующий МБДОУ предоставляет районному оператору сведения для внесения в единый информационный ресурс «АИС «Образование»: «Электронная очередь в ДОУ»:

а) заявление на зачисление в МБДОУ от родителей (законных представителей) ребенка»;

б) ребенок зачислен (приказ от ___ № ___);

в) отказ от зачисления с указанием причины (отсутствие документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное право на предоставление места в МБДОУ)»;

г) «получен отказ от зачисления, причина: необходимость смены желаемого МБДОУ на ___»;

д) «за зачисление не явились» (длина отметка проставляется руководителем по состоянию на 1 августа текущего года).

В срок до 1 сентября текущего года заведующим МБДОУ должны быть завершены мероприятия по зачислению всех детей поименного списка. Информация о результатах должна быть направлена в районный отдел образования для внесения изменений в учёт.

2. Дополнить Порядок приема Приложением № 3 следующего содержания:

Уведомление
Уважаемые родители (законные представители)

фамилия имя ребенка

Вашему ребенку предоставлено место для получения дошкольного образования в МБДОУ – детском саду № _____ расположенном по адресу: ул. _____

С нормативными документами, локальными нормативными актами регламентирующими порядок, сроки, перечень необходимых документов, а так же последовательность действий участников отношений, возникающих при осуществлении процедуры приема (зачисления) воспитанников вы можете ознакомиться на информационном стенде или на сайте детского сада http://_____

Для регистрации ребенка или отказа от места получения дошкольного образования в МБДОУ – детском саду № _____ Вам необходимо лично обратиться к заведующему.

Часы приема: вторник, четверг с 15.00 до 18.00 ч.

Контактный телефон _____

С уважением администрация ДОУ.

Принято Педагогическим советом
Протокол № _____ от 29.08.2014